

Program
współpracy Powiatu Konińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2012 roku

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym Programie współpracy Powiatu Konińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2012 roku jest mowa o:

- 1) Powiecie – rozumie się przez to Powiat Koniński,
- 2) Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Konińskiego,
- 3) Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Konińskiego,
- 4) Starości – należy przez to rozumieć Starostę Konińskiego,
- 5) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.),
- 6) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) programie – rozumie się przez to niniejszy Program współpracy Powiatu Konińskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział II
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2

1. Celem głównym współpracy Powiatu z organizacjami w 2012 roku jest budowanie partnerstwa pomiędzy Powiatem i organizacjami, służącego zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

2. Cele szczegółowe Programu to:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości społecznej mieszkańców Powiatu poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie;
- 2) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych;
- 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Powiatu;
- 4) wzmocnianie merytoryczne i techniczne organizacji;
- 5) zapewnienie organizacjom równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie lub powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem środków na ich realizację.

Rozdział III Zasady współpracy

§ 3

1. Współpraca Powiatu z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) pomocniczości i suwerenności stron należy przez to rozumieć, iż organy Powiatu, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie, współpracują z podmiotami Programu, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w Programie oraz w ustawie;

2) partnerstwie należy przez to rozumieć, iż Powiat traktuje organizacje, jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy;

3) efektywności należy przez to rozumieć, iż Powiat będzie dokonywał wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez organizacje, oczekując od organizacji sporządzania ofert zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w specyfikacji zadania, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków rozliczenia finansowego i sprawozdawczości;

4) uczciwej konkurencji należy przez to rozumieć, iż Powiat będzie równorzędnie traktował organizacje przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;

5) jawności należy przez to rozumieć, iż Powiat będzie dążył do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

§ 4

Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592, ze zm.).

Rozdział V Formy współpracy

§ 5

Współpraca Powiatu z organizacjami przybiera formy finansowe oraz pozafinansowe.

§ 6

1. Finansowe formy współpracy Powiatu z organizacjami polegają na zlecaniu organizacjom zadań publicznych finansowanych ze środków budżetu Powiatu w formie:

1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie oraz powierzenie następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania.

3. Otwarte konkursy ofert ogłasza Zarząd Powiatu w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie akty wykonawcze oraz niniejszy Program.

4. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, o której mowa w § 15 Programu i dokonując wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania.

5. Wyniki otwartego konkursu ofert podawane są do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Koninie oraz na stronie internetowej Powiatu

6. Organizacje uczestniczące w otwartym konkursie ofert każdorazowo tą drogą zostają poinformowane o przyjęciu bądź odrzuceniu ich oferty.

7. Uzasadnienie wyboru lub odrzucenia oferty podawana jest przez Powiat na pisemne żądanie wnioskodawcy.

8. Budżet Powiatu nie stanowi jedyne źródła finansowania zadań realizowanych przez organizacje.

§ 7

Pozafinansowe formy współpracy Powiatu z organizacjami polegają na:

1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych działań poprzez:

a) prowadzenie na stronie internetowej Powiatu zakładki „współpraca z organizacjami pozarządowymi”,

b) spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych,

c) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych do realizacji w nadchodzącym roku zadań ze sfery publicznej w celu uwzględnienia ich przy tworzeniu programu współpracy,

2) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji poprzez publikowanie w zakładce „współpraca z organizacjami pozarządowymi” projektów aktów normatywnych;

3) tworzeniu wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczo-inicjatywnym;

4) wzmocnieniu merytorycznym organizacji pozarządowych m. in. poprzez organizowanie przez Powiat lub współdziałanie Powiatu w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji oraz jakości ich pracy w sferze zadań publicznych;

5) udzielaniu pomocy przy organizowaniu przez organizacje spotkań, nieodpłatnych szkoleń, konferencji np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.;

6) udzielaniu pomocy lub współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z Powiatu;

7) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;

8) obejmowaniu patronatem Starosty i Rady Powiatu przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.

- 9) udzielaniu przez Starostę na podstawie doświadczeń współpracy z organizacjami pisemnych rekomendacji;
- 10) promowaniu działalności organizacji na stronach internetowych Powiatu, w zakładce „współpraca z organizacjami pozarządowymi” oraz „Kurierze Powiatowym”.

§ 8

1. Współpraca Powiatu z organizacjami może odbywać się również w formie:
 - 1) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
 - 2) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r., Nr 84, poz. 712 ze zm.).
3. Organizacje ubiegające się o partnerstwo z Powiatem składają do Zarządu Powiatu szczegółową ofertę współpracy opisującą projekt, w tym wzajemne prawa i obowiązki stron.
4. Decyzję w sprawie przystąpienia do realizacji projektu podejmuje:
 - a) Rada Powiatu, w przypadku gdy projekt przewiduje zaciąganie zobowiązań finansowych przez Powiat,
 - b) Zarząd Powiatu, w przypadku gdy projekt nie przewiduje zaciągania zobowiązań finansowych przez Powiat.

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne

§ 9

W 2012 roku za priorytetowe uznaje się zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i zapobiegania niedostosowaniu społecznemu,
- 2) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.

W obszarze powyższym planuje się :

- a) zorganizowanie uroczystych obchodów Dnia Weterana połączonych z rocznicą wybuchu II wojny światowej i obchodami Misji Pojednania,
 - b) udział w spotkaniach, zjazdach i innych uroczystościach organizowanych przez związki kombatanckie,
 - c) pomoc organizacyjno- techniczną w przygotowaniu powyższych przedsięwzięć;
- 3)ochrony i promocji zdrowia.

W obszarze ochrony i promocji zdrowia planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- a) zmiany stylu życia mieszkańców,
 - b) prowadzenia edukacji zdrowotnej,
 - c) wspierania różnych form oświaty zdrowotnej,
 - d) przeciwdziałania patologii społecznej,
 - e) wspierania działań podejmowanych na rzecz promocji zdrowia.
- 4) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- W obszarze promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy planuje się współpracę w zakresie:

- a) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym,
 - b) wspólnego informowania się o planowanych kierunkach działania w celu zharmonizowania tych działań;
- 5) upowszechniania kultury fizycznej.

W obszarze upowszechniania kultury fizycznej planuje się współpracę w zakresie upowszechniania kultury fizycznej poprzez organizację zajęć dla dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo.

- 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

W obszarze ochrony przyrody i środowiska planuje się współpracę w zakresie edukacji ekologicznej poprzez:

- a) współorganizowanie wyjazdów tematycznych, wycieczek, konkursów, sesji ekologicznych,
- b) wspieranie działań podejmowanych na rzecz ochrony środowiska,
- c) upowszechnianie wiedzy o ochronie środowiska.

- 7) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;

W obszarze ochrony praw konsumentów planuje się współpracę w zakresie upowszechniania i ochrony praw konsumentów poprzez:

- a) pozyskiwanie i rozpowszechnianie materiałów informacyjnych dotyczących praw konsumentów,
- b) udzielanie pomocy przy opracowywaniu „Biuletynu” Federacji Konsumentów dla rzecznika konsumentów.

- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

W obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego planuje się współpracę w zakresie:

- a) ochrony dziedzictwa regionalnego i kultury ludowej,
- b) wspierania edukacji artystycznej dzieci i młodzieży,
- c) wspierania przedsięwzięć mających na celu prezentację dorobku artystycznego i kulturalnego regionu.

- 9) turystyki i krajoznawstwa :

W obszarze turystyki i krajoznawstwa planuje się współpracę w zakresie:

- a) prowadzenia informacji turystycznej o regionie i dla regionu konińskiego,
- b) organizacji imprez turystycznych i krajoznawczych o charakterze powiatowym,

- 10) działań na rzecz osób niepełnosprawnych;

W obszarze działania na rzecz osób niepełnosprawnych planuje się współpracę w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.

Rozdział VII

Okres realizacji Programu

§ 10

1. Niniejszy Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.
2. Termin realizacji zadań będzie określony w warunkach konkursu.

Rozdział VIII **Sposób realizacji Programu**

§ 11

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji niniejszego Programu są:

1) Rada Powiatu – w zakresie wytyczania kierunków współpracy Powiatu z organizacjami;
2) Zarząd Powiatu – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, w szczególności w zakresie: ogłaszania otwartych konkursów ofert, powoływania i zmian w składzie komisji konkursowej oraz uchwalania Regulaminu jej działania, dokonania wyboru ofert, podejmowania decyzji o celowości realizacji zadania i przyznania na nie dotacji w trybie pozakonkursowym, dokonywania kontroli i oceny realizacji zleconego lub powierzonego zadania publicznego.

3) Organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

2. Zarząd Powiatu realizuje Program przy pomocy:

1) Merytorycznych Wydziałów/Biur Starostwa Powiatowego w Koninie oraz jednostek organizacyjnych powiatu;

2) Pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, który na bieżąco współpracuje z organizacjami, czuwa nad opracowaniem i konsultacją projektu programu współpracy, koordynuje i monitoruje jego realizację, przygotowuje wspólnie z wydziałem/biurem bądź jednostką organizacyjną powiatu otwarte konkursy ofert, odpowiada za ich przebieg, na wniosek organizacji, po zasięgnięciu opinii merytorycznego wydziału/biura bądź jednostki organizacyjnej, opracowuje i przedkłada Zarządowi Powiatu wniosek o uznanie celowości realizacji zadania i przyznanie dotacji w drodze pozakonkursowej oraz opracowuje sprawozdania z realizacji rocznych programów współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi i przedkłada Radzie Powiatu do dnia 30 kwietnia każdego roku.

3. Merytoryczne Wydziały/Biura Starostwa Powiatowego w Koninie oraz jednostki organizacyjne powiatu prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami oraz z Pełnomocnikiem, w szczególności w zakresie przygotowania otwartych konkursów ofert oraz przyznania, na wniosek organizacji, dotacji na realizację zadania publicznego w drodze pozakonkursowej

4. Osoby odpowiedzialne za sprawowanie kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zleconych zadań publicznych wyznacza Starosta Koniński, dając im stosowne upoważnienia.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 12

W 2012 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się przeznaczyć łącznie 1 137 160,00zł (słownie: jeden milion sto trzydzieści siedem tysięcy sto sześćdziesiąt złotych), przeznaczając na wymienione niżej zadania następujące kwoty dotacji:

1. Na zadania publiczne z zakresu pomocy społecznej polegające na :

a) prowadzeniu 12 placówek wsparcia dziennego dla dzieci z rodzin częściowo lub całkowicie pozbawionych opieki – 157 200,00zł

b) prowadzeniu Środowiskowych Domów Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi w Koninie i na Głębockiem. Łącznie 60 osób -726 960,00zł

c) organizacji Powiatowych Dni Rodziny 2012 – 10 000,00zł

2. Na rehabilitację społeczną i zawodową osób niepełnosprawnych – 40 000,00zł

3. Na realizację zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji 70 000,00zł

4. Na upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo – 30 000,00zł

5. Na ekologię i ochronę zwierząt oraz ochronę dziedzictwa przyrodniczego – 60 000,00zł
w tym na :

a) edukację ekologiczną (wycieczki, konkursy, sesje ekologiczne , „Zielone szkoły” – 30.000,00zł,
b) ochronę przyrody i zwierząt poprzez poprawę ich warunków bytowych, organizację ogrodów i ścieżek ekologiczno- przyrodniczych – 30 000,00zł

6. Na realizację zadań z zakresu turystyki i krajoznawstwa polegającego na prowadzeniu informacji turystycznej dla regionu i o regionie – 60 000, 00zł

7. Na zadania z zakresu promocji i ochrony zdrowia - 13 000,00 zł

Powyższe środki zostały zabezpieczone w projekcie budżecie Powiatu Konińskiego na 2012 rok. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu zweryfikuje uchwała budżetowa Powiatu Konińskiego na rok 2012.

Wydatki związane z realizacją zadań zawartych w Programie nie mogą przekroczyć środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Powiatu na rok 2012.

Rozdział X **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 13

1. Współpraca finansowa Powiatu z organizacjami oceniana jest poprzez: liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert, liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego, liczbę umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Powiat z przyczyn niezależnych od Powiatu, liczbę umów zawartych w formie wsparcia i powierzenia.

2. Współpraca pozafinansowa Powiatu z organizacjami oceniana jest na podstawie ankiety.

Rozdział XI **Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji**

§ 14

1. Przygotowanie projektu Programu przez Pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi po uprzednim zebraniu informacji od organizacji pozarządowych o planowanych w roku 2012 działaniach z zakresu zadań publicznych oraz pozyskaniu informacji od merytorycznych wydziałów/biur i jednostek organizacyjnych powiatu na temat planowanej w roku 2012 współpracy z organizacjami.

2. Skierowanie projektu Programu na posiedzenie Zarządu Powiatu, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych.

3. Przeprowadzenie konsultacji w podziale na etapy:

1) Zamieszczenie projektu Programu na stronie internetowej Powiatu oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Koninie celem konsultacji;

2) Przeprowadzenie spotkania roboczego z przedstawicielami organizacji pozarządowych umożliwiającego zgłaszanie wniosków i uwag, zakończonego spisaniem protokołu konsultacji;

3) Sporządzenie przez Pełnomocnika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi sprawozdania z konsultacji Programu i przedłożenie go Zarządowi Powiatu.

4. Zapoznanie się przez Zarząd Powiatu ze sprawozdaniem, przyjęcie ostatecznej wersji projektu Programu oraz skierowanie Programu pod obrady Rady Powiatu i jej komisji.

5. Zamieszczenie sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji wraz z przyjętym projektem programu do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony internetowej Powiatu oraz poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Koninie.

Rozdział XII
Powolywanie i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15

1. Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Zarząd Powiatu w formie uchwały.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi minimum 4 osoby w tym:
 - 1) minimum 1 przedstawiciel Zarządu Powiatu,
 - 2) minimum 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w otwartym konkursie ofert,
3. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Propozycję liczebną i personalną do składu Komisji Konkursowej przedstawia Zarządowi Powiatu Starosta.
5. Komisje konkursowe działa na podstawie Regulaminu, który uchwała i zmienia Zarząd Powiatu w drodze uchwały.

Rozdział XIII
Postanowienia końcowe

§ 16

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Zarząd Powiatu nie później niż w terminie do dnia 30 kwietnia 2013 r. jest obowiązany przedłożyć Radzie Powiatu Konińskiego sprawozdanie z realizacji Programu za 2012 rok.

Termin wnoszenia uwag i wniosków do Programu upływa z dniem 4 listopada 2011 r. Uwagi można wnosić pisemnie do Wydziału Spraw Społecznych i Organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Koninie lub droga e: mailspoleczny@powiat.konin.pl